

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
МБОУ «Гимназия № 22»
протокол № 11 от 29.08.2016

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБОУ «Гимназия № 22»
протокол № 5, 29.08.2016

УТВЕРЖДЕНО
Директор гимназии
_____ А.В. Громов
приказ № 339 от 29.08.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочих программах
учебных предметов и курсов
МБОУ «Гимназия № 22»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями и дополнениями от 31.12.2015;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями и дополнениями от 31.12.2015;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 31.12.2015;
- приказом Минобразования РФ от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».

1.2. Рабочая программа учебного предмета и курса (далее – рабочая программа) – это нормативно-правовой документ, определяющий содержание, объем, порядок изучения какой-либо учебной дисциплины, в соответствии с которым учитель непосредственно осуществляет учебный процесс в конкретном классе по учебному предмету, элективным и факультативным курсам, предметным кружкам. В совокупности рабочие программы определяют содержание деятельности общеобразовательного учреждения в соответствии с образовательной программой, направленной на реализацию Федерального Государственного образовательного стандарта общего образования с учетом особенностей образовательной политики общеобразовательного учреждения, статуса общеобразовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, особенностей контингента обучающихся, авторского замысла педагога.

1.3. К рабочим программам относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы по учебным курсам;
- программы курсов внеурочной деятельности.

1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению и процедуре утверждения рабочих программ учебных предметов и курсов МБОУ «Гимназия № 22» (далее – гимназия).

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов и курсов относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем или группой учителей.

2.3. Рабочая программа определяет назначение и место учебной дисциплины в подготовке учащегося, ценности и цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания, выявляет уровень подготовки обучающихся.

2.4. При составлении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- государственному образовательному стандарту;
- примерным программам по отдельным учебным предметам общего образования и авторским программам;
- примерным программам по отдельным учебным предметам общего образования и материалам авторского учебно-методического комплекса (при отсутствии соответствующих авторских программ к линии учебников, имеющихся в федеральном перечне);
- примерным программам по отдельным учебным предметам общего образования (при самостоятельном составлении программы учителем или группой учителей гимназии);
- учебному плану гимназии;
- годовому учебному календарному графику;
- федеральному перечню учебников.

2.5. При составлении собственной рабочей программы на основе авторских программ составитель имеет права вносить в нее изменения (распределение часов по разделам и темам, формулировки тем, дополнительные разделы и темы), отражающие его авторское видение структуры и содержания программы.

2.6. Рабочие программы составляются на один учебный год.

2.7. В учебном процессе может быть использована рабочая программа, разработанная другими учителями, а также утвержденная в предыдущие годы, если в нее не внесено никаких изменений.

2.8. Рабочая программа может быть единой для всех работающих в данной школе учителей или индивидуальной.

2.9. Структура рабочей программы включает в себя:

2.9.1. Пояснительную записку, включающую следующие обязательные элементы:

- определение места и роли учебного предмета в учебном плане.
- нормативные документы, на основе которых разработана рабочая программа.
- цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы.
- количество часов, отводимых на реализацию программы.
- изменения элементов авторской программы, внесённые в рабочую программу; обоснование их целесообразности.

2.9.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета.

2.9.3. Содержание учебного предмета.

2.9.4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

2.9.5. Лист регистрации изменений, внесённых в рабочую программу

2.10. Структура рабочей программы курсов внеурочной деятельности включает в себя:

2.10.1. Пояснительную записку, включающую следующие обязательные элементы:

- определение места и роли учебного предмета в учебном плане.
- нормативные документы, на основе которых разработана рабочая программа.
- цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы.
- количество часов, отводимых на реализацию программы.
- изменения элементов авторской программы, внесённые в рабочую программу; обоснование их целесообразности.

2.10.2. Результаты освоения курса внеурочной деятельности.

2.10.3. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.

2.10.4. Тематическое планирование.

2.10.5. Лист регистрации изменений, внесённых в рабочую программу.

2.11. Титульный лист рабочей программы содержит (Приложение I):

- полное наименование образовательного учреждения;
- гриф рассмотрения, принятия и утверждения данной программы;
- название учебного предмета, для изучения которого составлена программа;

- указание уровня образования, класса или возрастной категории для которых составлена программа;
- фамилия, имя, отчество и должность составителя (составителей);
- год составления.

3. Принятие и утверждение рабочей программы

3.1. Рабочая программа проходит экспертную оценку членами Методического совета на предмет ее соответствия требованиям, отраженным в пункте 2.4. данного Положения. Рабочая программа, не соответствующая требованиям, отраженным в пункте 2.4. данного Положения, возвращается составителям для доработки. Данная процедура является формой внутренней экспертизы рабочей программы.

3.2. По итогам экспертной оценки член Методического совета составляет Акт проверки рабочей программы.

3.3. Рабочая программа рассматривается на Методическом совете гимназии и принимается Педагогическим советом гимназии.

3.4. Рабочая программа утверждается приказом директора гимназии.

3.5. Рабочая программа должна пройти процедуру принятия и утверждения не позднее 31 августа календарного года.

4. Использование календарно-тематического планирования учебных предметов и курсов в системе «Сетевой Регион. Образование»

4.1. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса в системе «Сетевой Регион. Образование».

4.2. Календарно-тематическое планирование в системе «Сетевой Регион. Образование» разрабатывается учителем на учебный год с учетом годового учебного календарного графика.

4.3. Загрузка календарно-тематического планирования в систему «Сетевой Регион. Образование» осуществляется заместителем директора после контроля его соответствия требованиям к рабочей программе.

Титульный лист рабочей программы учебного предмета

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 22»

РАССМОТРЕНА

Методическим советом
МБОУ «Гимназия № 22»
00.00.0000, протокол № 00

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора гимназии от
00.00.0000 № 0000
_____ А.В. Громов

ПРИНЯТА

Педагогическим советом
МБОУ «Гимназия № 22»
00.00.0000, протокол № 00

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «Русский язык»
для 8 класса

уровень образования:

основное общее образование

класс:

8 АБГ

учебный год:

2018/2019

Составитель:

Ф.И.О., учитель математики

Барнаул, 2016 г.

Титульный лист рабочей программы учебного курса

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 22»

РАССМОТРЕНА

Методическим советом
МБОУ «Гимназия № 22»
00.00.0000, протокол № 00

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора гимназии от
00.00.0000 № 0000
_____ А.В. Громов

ПРИНЯТА

Педагогическим советом
МБОУ «Гимназия № 22»
00.00.0000, протокол № 00

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса «Основы потребительских знаний»
для 8 класса

уровень образования:
класс:
учебный год:

основное общее образование
8 АБГ
2018/2019

Составитель:

Ф.И.О., учитель математики

Барнаул, 2016 г.

Титульный лист рабочей программы курса внеурочной деятельности

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 22»

РАССМОТРЕНА

Методическим советом
МБОУ «Гимназия № 22»
00.00.0000, протокол № 00

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора гимназии от
00.00.0000 № 0000
_____ А.В. Громов

ПРИНЯТА

Педагогическим советом
МБОУ «Гимназия № 22»
00.00.0000, протокол № 00

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности «Робототехника»
для 8 класса

уровень образования:
класс:
учебный год:

основное общее образование
8 АБГ
2018/2019

Составитель:

Ф.И.О., учитель математики

Барнаул, 2016г.

Акт проверки рабочей программы

Вид программы	Рабочая программа учебного предмета /учебного курса
Название учебного предмета/учебного курса	Математика
класс	5 класс
Срок действия программы	2016/2017 учебный год
Разработчик	Ф.И.О

Соответствие рабочей программы установленным требованиям

Параметр проверки	Соответствие установленным требованиям (да/нет)
Структура программы соответствует требованиям Положения о рабочих программах учебных предметов и курсов МБОУ «Гимназия №22»	да
Содержание программы соответствует установленным требованиям	да
Тематическое планирование соответствует авторской программе (обоснованы изменения элементов авторской программы, внесённые в рабочую программу)	да

Заместитель директора по УВР
00.00.2016

_____/И.О.Фамилия