

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Гимназия № 22»  
протокол № 14 от 26.08.2025

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
МБОУ «Гимназия № 22»  
протокол № 5 от 26.08.2025

УТВЕРЖДЕНО  
Директор гимназии  
А.В. Громов  
приказ № 276 от 26.08.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ,  
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 22»  
(в редакции приказа № 352 от 27.10.2025)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об организации горячего питания учащихся, обучающихся в МБОУ «Гимназия № 22» города Барнаула (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с Положением комитета по образованию г. Барнаула «Об организации горячего питания учащихся, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула» (утверждено приказом от 29.07.2024 № 1046-осн), с целью установления единого порядка организации и предоставления горячего питания учащимся, обучающимся в МБОУ «Гимназия № 22» города Барнаула (далее Гимназия).

1.2. Основными задачами организации горячего питания учащихся, обучающихся в Гимназии, являются:

- создание условий для обеспечения учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- культура здорового питания.

1.3. Ответственность за организацию питания учащихся, обучающихся в Гимназии, несет директор гимназии.

1.4. Комитет по образованию города Барнаула (далее – комитет) координирует деятельность Гимназии по вопросам организации питания учащихся, обучающихся в Гимназии.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В ГИМНАЗИИ**

2.1. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в Гимназии, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края, бюджета города Барнаула и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Экономия средств субсидии (за исключением экономии по итогам заключения контрактов (договоров) на закупку товаров, работ и услуг), сложившаяся в связи с пропусками учащимися занятий ( по причинам карантина, перевода учащихся на дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов, актированных дней, болезни и отсутствия на

занятиях по иным причинам), в соответствии с письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 19.11.2020 №АН-2021/09 «О направлении использования экономии», от 15.05.2024 №15-ПГ-МП-24330 «О рассмотрении обращения», направляется на основании приказа Гимназии на:

- повышение качества и наполнение предоставляемого рациона питания;
- увеличения кратности предоставления питания».

2.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края, бюджета города Барнаула и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано Гимназией на дому, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в виде сухого пайка (продуктового набора) либо в виде денежной компенсации в порядке, предусмотренном постановлением администрации города Барнаула.

2.3. Дети из многодетных семей, обучающиеся по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в Гимназии, обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием за счет бюджета Алтайского края, бюджета города Барнаула в порядке, предусмотренном постановлением администрации города Барнаула.

2.4. Родителям (законным представителям) учащихся, нуждающихся в социальной поддержке (учащимся из малоимущих семей, семей участников СВО, семей «Ветеранов боевых действий»), предоставляются компенсационные выплаты в виде уменьшения размера оплаты за питание учащихся (далее – компенсационные выплаты) за счет средств бюджета города Барнаула в порядке, предусмотренном постановлением администрации города Барнаула.

2.5 Для учащихся, указанных в пунктах 2.1, 2.2 Положения, право на получение бесплатного питания носит безусловный характер, какого-либо волеизъявления родителей (законных представителей) не требуется.

Для учащихся, указанных в пунктах 2.3, 2.4 Положения, право на получение мер поддержки носит заявительный характер.

2.6. Учащиеся, обучающиеся в Гимназии, не указанные в пунктах 2.1, 2.2, 2.3 Положения, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей).

2.7. Учащиеся, обучающиеся в Гимназии, обеспечиваются питанием в дни посещения занятий (уроков) в Гимназии в течение учебного года.

Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, предоставляется сухой паек (продуктовый набор) либо компенсация за дни фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях), в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, в течение учебного года.

2.8. Режим питания (график питания) учащихся утверждается до 01 сентября текущего года приказом по гимназии Гимназии в соответствии с СанПиН.

Расписание занятий в Гимназии должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Отпуск горячего питания обучающимся по образовательным программам начального общего образования обеспечивается на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

2.9. Питание учащихся обеспечивается Гимназией с привлечением организатора питания, с которым у Гимназии заключен контракт (договор) на оказание услуги питания (далее – оператор питания).

2.10. Директор Гимназии и оператор питания, в случае заключения контракта (договора) об организации питания, принимают организационные и управленческие решения, направленные на бесперебойное и своевременное обеспечение учащихся питанием, соблюдение при этом принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.11. Питание в Гимназии осуществляется посредством реализации основного меню, согласованного с директором Гимназии и утвержденного руководителем оператора питания.

Основное меню разрабатывается на период не менее двух недель для каждой возрастной группы и категории учащихся и отвечает требованиям СанПиН с соблюдением установленных ассортимента и норм обеспечения учащихся продуктами питания, пищевой и энергетической ценности приготовляемых блюд.

Гимназия размещает в доступных для родителей (законных представителей) и учащихся местах (в обеденном зале, на официальном Интернет-сайте гимназии в разделе «Организация питания школьников») следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей».

2.12. Питание учащихся, обучающихся в Гимназии по образовательным программам начального общего образования (завтрак для обучающихся первой смены или обед для обучающихся второй смены), осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по основному меню для обучающихся в Гимназии по образовательным программам начального общего образования.

Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по основному меню для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Рекомендованный перечень продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора), и его стоимость, а также размер денежной компенсации ежегодно до 31 декабря утверждается приказом комитета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели на соответствующий финансовый год.

Бесплатное одноразовое горячее питание для детей из многодетных семей (завтрак для обучающихся первой смены или обед для обучающихся второй смены) осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по основному меню для обучающихся в Гимназии из многодетных семей.

2.13. Питание учащихся, обучающихся в Гимназии, за счет средств родителей (законных представителей) осуществляется ежемесячно на условиях предоплаты. Порядок внесения оплаты за питание учащихся определяется локальным актом Гимназии: безналичный расчёт с системы «Классная карта».

Стоимость питания для учащихся, обучающихся в Гимназии, обеспечивающегося за счет средств родителей (законных представителей), устанавливается организатором питания по согласованию с директором гимназии и утверждается приказом по Гимназии. Сумма оплаты за питание учащегося устанавливается дифференцированно, с учетом количества учебных дней в месяце. Неизрасходованные денежные средства в связи с непосещением учащимися гимназии засчитываются в следующий месяц.

Оплата за дополнительную (буфетную) продукцию питания осуществляется как за наличный расчет, так и в безналичном порядке. Оплата за питание обучающихся по безналичному расчету осуществляется через специализированную систему оплаты, учета и контроля (мониторинга) денежных средств: безналичный расчёт с помощью системы «Классная карта», идущих на оплату питания в Гимназии.

2.14. Для учащихся, нуждающихся в лечебном и (или) диетическом питании (далее – специализированное питание), допускается употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями (законными представителями). Организация питания осуществляется в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильниками (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд.

При постановке ребенка на специализированное питание родители (законные представители) предоставляют в Гимназию заявление и документ, подтверждающий наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

2.15. Контроль за качеством и безопасностью питания учащихся осуществляется бракеражная комиссия, созданная в Гимназии, в составе не менее трех человек: медицинского работника, закрепленного за Гимназией, представителя оператора питания, представителя администрации Гимназии. Порядок организации работы бракеражной комиссии регламентируется локальным актом, утвержденным приказом Гимназии.

Состав бракеражной комиссии утверждается в начале каждого учебного года приказом Гимназии.

Предусматривается дублирующий состав бракеражной комиссии на случай отсутствия членов основного состава бракеражной комиссии.

Гимназия формирует план работы бракеражной комиссии на учебный год с учетом каждого производственного этапа.

Выдача готовой пищи учащимся осуществляется только после оценки качества блюд – снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия по органолептическим показателям.

Проба снимается непосредственно из емкости, в которой готовится пища.

Результаты контроля ежедневно заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции».

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

2.16. Порядок организации общественного (родительского) контроля за питанием учащихся регламентируется локальным актом, утвержденным приказом Гимназии, в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, методическими рекомендациями (порядком) Министерства просвещения Российской Федерации.

Состав общественного (родительского) контроля утверждается в начале каждого учебного года приказом Гимназии, формируется план работы.

Результаты контроля (акты, справки) размещаются на официальном Интернет-сайте Гимназии.

2.17. Гимназия создает и организует работу по формированию у учащихся навыков правильного питания и основ культуры питания.

### **3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

Контроль за организацией питания учащихся, обучающихся в Гимназии, и предоставление отчетности осуществляется в следующем порядке:

3.1. Директор Гимназии до 15 сентября, до 15 декабря текущего года формирует и утверждает списки учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1- 2.4 Положения, и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня формирования списков отчет по формам согласно приложению 1 к Положению.

3.2. Директор Гимназии ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, формирует отчет об организации административного, общественного (родительского) контроля за организацией питания в Гимназии и предоставляет в комитет отчет по формам согласно приложению 2 к Положению;

3.3. Директор Гимназии назначает приказом гимназии ответственного за питание.

Ответственным за питание ежедневно ведется табель посещаемости учащихся, получающих питание, согласно которому составляется акт (справка) оказанной услуги. Акт (справка) согласовывается с представителем организатора питания в случае заключения контракта (договора) об организации питания.

Табель посещаемости учащихся, получающих питание, и акты (справки) оказанной услуги хранятся в Гимназии в течение трех лет.

3.4. Директор Гимназии до 31 мая текущего календарного года формирует отчет об охвате горячим питанием учащихся Гимназии за отчетный период и предоставляет в комитет по форме согласно Приложению 4 к Положению.