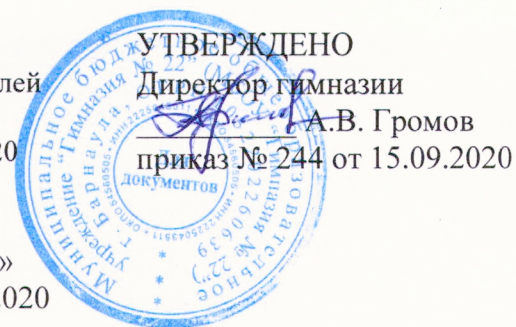


ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Гимназия № 22»  
протокол № 14 от 27.08.2020

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием родителей  
МБОУ «Гимназия № 22»  
протокол № 7 от 15.09.2020

Управляющим советом  
МБОУ «Гимназия № 22»  
протокол № 9 от 27.08.2020



## **Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Гимназия № 22»**

### **1. Общие положения**

1.1 Положение об общественном контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.

1.2 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБОУ «Гимназия № 22».

1.3 Целью организации комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся гимназии (далее – комиссии) является усиление контроля за организацией питания обучающихся.

1.4 В комиссию могут входить все субъекты образовательного процесса: педагоги, обучающиеся и их родители.

1.5 Численность членов комиссии может составлять от 4 до 7 человек.

1.6 Педагоги гимназии назначаются в комиссию приказом директора гимназии, представители родительской общественности выдвигаются общим собранием родителей, обучающиеся – Советом учащихся гимназии.

1.7 Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в четверть на педагогическом совете, на родительских собраниях - по мере необходимости.

1.8 Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.9 В своей работе комиссия взаимодействует с органами надзора, государственными органами управления охраной труда и др.

1.10 Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными локальными актами школы.

### **2. Задачи, которые решает общественная комиссия:**

2.1. Контроль за исполнением нормативных и правовых актов по организации питания обучающихся.

2.2. Контроль организации питания обучающихся гимназии: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой. Результаты контроля оформляются актом.

2.3. Контроль за работой предприятия общественного питания и исполнением положений государственного контракта на организацию питания.

### **3. Основные направления деятельности общественной комиссии.**

3.1. Определение контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание за счет средств бюджета города, на основании поданных родителями заявлений, и направление их на утверждение директору школы.

3.2. Проведение систематических проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным планом работы. (Приложение №1)

3.3. Осуществление контроля:

- За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
- За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- За соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции согласно утвержденному меню;
- За качеством готовой продукции;
- За санитарным состоянием пищеблока;
- За качеством сырой продукции, выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроком их хранения и использования;
- За организацией приема пищи обучающимися;
- За соблюдением графика работы столовой.
- Результаты проверок комиссии, а также меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.4. Проведение опроса обучающихся по качеству организации питания и обслуживания и представление полученной информации директору гимназии.

### **4. Права комиссии**

4.1. Получать от директора гимназии информацию об организации питания обучающихся, формировании цен и т.д.

4.2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению охвата питанием обучающихся.

4.3. Вносить предложения директору гимназии о моральном и материальном поощрении работников гимназии за активную работу по улучшению качества организации питания обучающихся.